

Принято на заседании
Педагогического совета областного
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Областной центр развития творчества
детей и юношества»

Протокол от 29.08 2023г. № 1

Председатель педсовета

Мещеряков / Мещерякова Е.А.

УТВЕРЖДЕНО
приказом областного бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Областной центр
развития творчества детей и
юношества»

Приказ от 30.08 2023 г. № 229

Директор О.В. Воробьева



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе методической и аналитической работы
областного бюджетного учреждения дополнительного
образования «Областной центр развития творчества детей
и юношества»

1. Общие положения

1.1. Отдел методической и аналитической работы (далее - Отдел) является структурным подразделением областного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной ОБУДО «ОЦРТДиЮ» развития творчества детей и юношества» (далее – ОБУДО «ОЦРТДиЮ»).

1.2. Положение об Отделе определяет цель, задачи, структуру, систему управления, основные функции, направления деятельности, ответственность и взаимоотношения с другими отделами ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- другими нормативными актами Российской Федерации и Администрации Курской области, регламентирующими деятельность учреждений дополнительного образования;
- Уставом ОБУДО «ОЦРТДиЮ»;
- настоящим Положением и другими локальными актами ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

2. Цель и задачи деятельности Отдела

2.1. Цель деятельности Отдела – повышение профессионального мастерства педагогов, создание условий для формирования и развития творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, повышение качества образовательного процесса в ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

2.2. Для реализации поставленной цели Отделом решаются следующие задачи:

- оказание методической поддержки и необходимой помощи участникам педагогического процесса;
- создание в образовательном учреждении организационно-педагогических условий для выполнения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы дополнительного образования по направлениям;
- информирование работников ОБУДО «ОЦРТДиЮ» об основных направлениях развития образования, о достижениях в области передового педагогического опыта;

- организация мероприятий по повышению профессионального мастерства специалистов ОБУДО «ОЦРТДиЮ», обобщению и распространению передового педагогического опыта, внедрению современных педагогических технологий в образовательный процесс, в том числе, с использованием технологий наставничества;

- оказание методической поддержки педагогическим работникам, участвующим в конкурсах профессионального мастерства;

- прогнозирование, планирование и организация работы по повышению квалификации и мастерства педагогических работников ОБУДО «ОЦРТДиЮ», осуществление непрерывной связи с учреждениями повышения квалификации;

- оказание поддержки педагогическим работникам ОБУДО «ОЦРТДиЮ» в экспертной оценке и рецензировании образовательных программ, учебно-методических пособий, статей и др.,

- оказание помощи в подготовке педагогических работников к аттестации.

3. Основные функции Отдела

3.1. Организационно-методическая функция:

- методическое сопровождение образовательного процесса;

- методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогических работников;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических работников, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

- участие в разработке программы развития ОБУДО «ОЦРТДиЮ»;

- подготовка и проведение мероприятий методического характера;

- взаимодействие с соответствующими подразделениями органов управления образования, дополнительного образования, повышения квалификации.

3.2. Аналитическая функция:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников;

- изучение и анализ состояния и результатов методической работы, определение направлений ее совершенствования;

- изучение запросов и потребностей педагогических работников;

- изучение и обобщение передового педагогического опыта.

3.3. Информационная функция:

- формирование банка информации (нормативно-правовое, научно-методическое, др.);

- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, методической, учебной и научно-популярной литературы;

- информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии дополнительного образования, современных педагогических технологиях, передовом педагогическом опыте.

3.4. Консультационная функция:

- организация консультаций для педагогических работников по вопросам организации образовательного процесса, подготовке к аттестации.

4. Основные направления деятельности

4.1. Основные направления деятельности Отдела:

- выявление профессиональных потребностей и проблем педагогов, изучение уровня их профессиональной подготовки;
- проведение групповых и индивидуальных консультаций, оказание помощи в самообразовании педагогических кадров;
- внедрение в практику ОБУДО «ОЦРТДиЮ» научных исследований и достижений передового педагогического опыта;
- обновление программного обеспечения образовательного процесса;
- обеспечение условий повышения профессиональной компетентности, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала педагогов;
- разработка положений, рекомендаций и прочих информационно-методических материалов по вопросам методического сопровождения образовательного процесса в ОБУДО «ОЦРТДиЮ»;
- координация работы методических объединений педагогов по направлениям;
- организация работы аттестационных, экспертных, творческих групп педагогических работников ОБУДО «ОЦРТДиЮ»;
- учет и систематизация нормативных, концептуальных документов, регламентирующих деятельность учреждений дополнительного образования, по вопросам методического сопровождения образовательного процесса в ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

5. Структура, управление и организация работы

5.1. Структура и штат Отдела определяются и изменяются директором ОБУДО «ОЦРТДиЮ». Отдел может быть реорганизован или расформирован по приказу директора ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

5.2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, локальными актами, планом работы ОБУДО «ОЦРТДиЮ», настоящим Положением.

5.3. Отдел возглавляет заведующий отделом методической и аналитической работы (далее – заведующий Отделом), назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

5.4. Заведующий Отделом действует на основании должностной инструкции, приказов директора ОБУДО «ОЦРТДиЮ», осуществляет планирование, отчетность,

руководство и контроль, информационно-методическое сопровождение деятельности Отдела.

5.5. В непосредственном подчинении заведующего Отделом находятся методисты Отдела, численность которых определяется директором ОБУДО «ОЦРТДиЮ» в соответствии с нормативными требованиями и производственной необходимостью

5.6. Должностные обязанности методистов Отдела устанавливаются должностными инструкциями, разработанными в ОБУДО «ОЦРТДиЮ» на основе квалификационных характеристик должностей работников образования и профессиональных стандартов.

5.7. Режим работы Отдела определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

5.8. Деятельность Отдела регламентируется следующей документацией:

- настоящим Положением;
- годовым планом работы Отдела, текущими, календарными планами работы;
- инструкцией по охране труда;
- нормативными и концептуальными документами, информационно-методическими письмами, памятками, рекомендациями, документами плановых мероприятий;
- планами по повышению профессиональной подготовки педагогических работников ОБУДО «ОЦРТДиЮ»;
- журналами консультаций (для методистов);
- планами и отчетами работников Отдела;
- аналитическими справками, отчетами и другими статистическими, отчетно-аналитическими, методическими и пр. документами и материалами по направлениям деятельности;
- должностными инструкциями.

5.9. Периодичность и форма предоставления отчетов о деятельности Отдела определяются администрацией ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

6. Ответственность

6.1. Ответственность работников Отдела устанавливается их должностными инструкциями.

6.2. Заведующий Отделом несет ответственность, в том числе, за:

- выполнение задач, возложенных на Отдел;
- выполнение планов работы и плановых показателей, закрепленных за Отделом;
- соблюдение работниками Отдела правил по охране труда и противопожарной безопасности;
- иное, предусмотренное законодательством РФ, Уставом ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

6.3. Сотрудники Отдела несут ответственность за:

- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- качественное выполнение должностных обязанностей;
- качество подготовленных информационных, аналитических, методических материалов;
- качество проводимых методических мероприятий;
- сохранность имущества Отдела и ОБУДО «ОЦРТДиЮ»;
- соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности.

7. Взаимоотношения с другими отделами и структурными подразделениями ОБУДО «ОЦРТДиЮ»

7.1. Для достижения поставленных задач Отдел:

- может осуществлять взаимодействие с отделами и структурными подразделениями ОБУДО «ОЦРТДиЮ», с различными учреждениями и организациями в пределах возложенных на него задач;
- участвовать в организации и проведении мероприятий, проводимых другими отделами и структурными подразделениями в соответствии с планом работы ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

7.2. Заведующий Отделом:

- осуществляет взаимодействие с заведующими отделов и структурных подразделений ОБУДО «ОЦРТДиЮ»;
- в случае производственной необходимости, по согласованию с заведующими отделами и структурных подразделений, может привлекать специалистов других отделов и структурных подразделений к решению возложенных на Отдел задач.

8. Ресурсное обеспечение Отдела

8.1. Отдел располагает помещением, предоставленным ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

8.2. Работники Отдела используют в работе техническое оборудование, имеющееся в ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

8.3. Отдел пользуется услугами административно-хозяйственной службы, группы технической поддержки.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа по ОБУДО «ОЦРТДиЮ».

9.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению директором.

О.В. Воробьева) ЛИСТАХ

Директор ОБУДЛО «ОЛПТДнЮ»

О.В. Воробьева

